



Referat fra bestyrelsesmøde

Dato: 10. januar 2019 kl. 17.30 - 21.30

Sted: Vandrehjemmet, Gl. Vardevej 80, 6700 Esbjerg

Deltagere:

	Navn	deltager	afbud
Leder	Per Olesen	x	
Medarbejder-repræsentant	Susanne Ø. Tobiesen	x	
Medarbejder-suppleant			
Forældre-repræsentanter	Michael Møller (formand)	x	
	Louise L. Helsinghoff (næstformand)	x	
	Camilla Christensen	x	
	Jan Lindhardt	x	
	Louise Hinrichsen	x	
	Søren Herter	x	
Suppleant	Camilla Dragos	x	
	Jeanette Antonsen	x	



Dagsorden:

1. Valg af ordstyrer og referent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse/opfølgning af sidste referat: Se bestyrelsesreferater - 2018
4. Orientering
 - Dialogmøde m. Diana Mose og Jørn Henriksen
5. Personale og økonomi – gennemgang af budget 2019
6. Den styrkede læreplan (vedhæftet som bilag)
7. Sammenbygning – (mail fra Per d. 20/12 – "Masterplanen 2017 ..")
8. Punkt fra forældre: Væske i drikkedunk
9. Punkt fra forældre: Juletraditioner i Møllehusene
10. Punkt fra forældre: Personalepåsætning om morgen
11. Info ved opstart i Møllehusene
12. Fotografering, evaluering
13. Eventuelt

Michael Møller
Bestyrelsesformand

(Mette og Charlotte DPL deltog i mødet fra pkt 1-6)

Ad 1.

- Michael Ordstyrer, Per referent

Ad 2.

- OK – godkendt



Ad 3.

- OK

Ad 4.

- Louise H deltager i mødet med Dagtilbud og repræsentanter fra Børn og ungeudvalget. Merethe Løvmose der er dagtilbudschef stopper 1. februar. Der er endnu ikke noget omkring hvem der afløser denne stilling.
- Der er varslet en besparelse på ca. 160.000 på drift i 2019 svarende til 1% besparelse og 2% i 2020 svarende til 320.000 – det giver nogle udfordringer som bestyrelsen skal forholde sig til i løbet af 2019

Ad 5.

- Budget for 2019 fremlagt. Vi er opnormeret med 4 børnehave pladser. 2018 havde en mindre overbelægning dvs, at vi nåede målet med omkring 102% i forhold til gennemsnits normeringen. Vi har reduceret overskuddet fra 2017 med 142.000 men har stadig et overskud når vi går ud af 2018 og ind i 2019.
- Mette og Charlotte fremlagde organisationsplanen pr. 1. april. Vi sender information ud i februar så alle får informationen på samme tid. (som sidste år)Vi har nogenlunde samme struktur som 2018 så der er ikke de store omstruktureringer i 2019. Grupperne er nogenlunde harmoniske i størrelse og sammensætning
- Vi har ingen langtidssyge og der skulle være et godt vikarbudget for 2019 – så vi forsøger at sætte ind med vikar i størst muligt omfang.

Ad 6.

- Møllehusene har været med i samarbejde med Børne- og socialministeriet omkring arbejdet med de nye styrkede læreplaner. Der kommer en fælles skabelon i løbet af 2019 som alle i Danmark kan bruge som udgangspunkt for udarbejdelsen af den nye læreplan. Vi har allerede nu fået adgang til skabelonen og har godkendt modellen på vores bestyrelsesmøde. Skabelonen sikrer at alle punkter og lovkrav omkring læreplanen mv overholdes og medtages. Vi uploader vores nye udgave på hjemmesiden.

Ad 7.

- Vi har igennem en længere årrække ønsket en eller anden form for sammenbygning af husene for at kunne få flere helheder og mere samarbejde ind på tværs. Der har også været en del ønsker om mere plads til fælles aktiviteter mv.
- Forslag om mere plads til motoriske aktiviteter indendørs, Fællesrum med plads til større møder, bedre faciliteter til møde aktivitet (sprogtest, Tværs-møder, ressourcepædagoger mv)
- Masterplanen s. 46 (forslag om sammenbygning)



- Bestyrelsen arbejder videre på udkast og der indkaldes til fællesmøde i starten af dette år. Der skal være en mødetovholder og tages referat fra sammenbygningsudvalget. Per finder første dato og mødested.

Ad 8.

- Der har været en forældrehenvendelse omkring saftevand i drikkedunkene. Bestyrelsen behandlede punktet og der var bred enighed omkring at fastholde, at der kun er almindeligt vand i drikkedunkene. Det er dog ok at putte en skive citron, lime eller appelsin i vandet.
- Under dette punkt kom kage til fødselsdag frem. Vi undersøger om stuerne giver børnene kage før eller efter de spiser madpakker. Bestyrelsen ønsker at der gives kage efter madpakke.

Ad 9.

- Der var en livlig diskussion omkring tradition og værdier i samfundet. Generelt set er der enighed om at fastholde danske værdier og traditioner, men også enighed om ikke at udelukke andre landes traditioner og kulturforskelle.
- Er der børn med andre kulturbaggrunde på gruppen arbejdes der med fællesskab med plads til alle.

Ad 10.

- Det kan være svært at gennemskue hvor mange børn der møder ind om morgenen og hvornår de hentes. Generelt er der stor fleksibilitet på det danske arbejdsmarked, hvilket også resulterer i at det er meget forskelligt hvornår børn afleveres og hentes. Det skaber store udfordringer for institutionen at planlægge personaletimer morgen og eftermiddag. Vi prøver at stramme op med fordelingen af personale timer om morgenen og eftermiddagen, men er også nød til at prioritere tiden midt på dagen, hvor vi arbejder fagligt med børnene i vores læreplansprojekter.

Ad 11.

- Forslag om at lave en miniguide til nye forældre i forhold til opstart i institutionen. Skal indeholde de mest nødvendige informationer ved opstart. Som f.eks. bamse fra fri for mobberi, % buksebleer, mælk og vand, barnets skuffe mv. Vi beholder informationsfolderen på hjemmesiden.

Ad 12.

- Der har i år været utilfredshed omkring gruppefoto. Vi havde en længere diskussion omkring fotografering og vi blev enige om at Per kontakter fotografen omkring kritikpunkter og planlægger nye aftaler for 2019 samtidigt. Vi blev enige om at der allerede skal fotograferes i slut september start oktober.



Ad 13.

- Vi skal huske at have opmærksomhed på at vi ikke bruger masker til fastelavn. Vuggestuebørnene og de mindste børnehave børn kan nemt blive bange, da nogle af maskerne kan være noget uhyggelige. Opslag på Tabulex.

Referent

Per Olesen

Daginstitutionsleder.